

นายอัครตีพงษ์ เปอะป็น



นายอภิชาติ พองสินธุ์



# การจัดการความรู้ของ ผู้เกษียณอายุราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่



นางศรีลา อินสุยะ



นางสาวจุฬามาศ กันทะวงค์

## คำนำ

สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่ เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ (KM) ของผู้เกษียณอายุราชการ เพื่อถ่ายทอดให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่ ได้เรียนรู้และนำไปประยุกต์ใช้กับงานของตน และในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีผู้เกษียณอายุราชการ ๔ ราย ดังนี้

นายฉัตรติพงษ์ เปอะป็น เกษตรอำเภอสันป่าตอง สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง

นายอภิชาติ ฟองสินธุ์ เกษตรอำเภอสันกำแพง สำนักงานเกษตรอำเภอสันกำแพง

นางศรีลา อินสุยะ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง

นางสาวจุฬามาศ กันทะวงศ์ เจ้าพนักงานเคหกิจเกษตรชำนาญงาน สำนักงานเกษตรอำเภอ

ไชยปราการ

สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการจัดการความรู้ (KM) ในครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องนำองค์ความรู้นี้ไปต่อยอด ปรับใช้ให้เหมาะสมกับตัวบุคคลและสภาพพื้นที่ จนเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ตนเองและเกษตรกร

สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่

กันยายน ๒๕๖๖

## สารบัญ

	หน้า
๑. นายฉัตรติพงษ์ เปอะปิ่น เกษตรอำเภอสันป่าตอง สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง	๑
๒. นายอภิชาติ ฟองสินธุ์ เกษตรอำเภอสันกำแพง สำนักงานเกษตรอำเภอสันกำแพง	๕
๓. นางศรีลา อินสุยะ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง	๑๔
๔. นางสาวจุฬามาศ กันทะวงศ์ เจ้าพนักงานเคหกิจเกษตรชำนาญงาน สำนักงานเกษตรอำเภอไชยปราการ	๑๘

การจัดการความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
นายฉัตรติพงษ์ เปอะป็น เกษตรอำเภอสันป่าตอง สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง

**ประวัติส่วนตัว**

ชื่อ - สกุล นายฉัตรติพงษ์ เปอะป็น

เกิดวันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๐๕ อายุ ๖๐ ปี

ภูมิลำเนา บ้านเลขที่ ๒๘๔ หมู่ ๒ ตำบลหนองแก้ว อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

**ประวัติการรับราชการ**

เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๒๙ ณ สำนักงานเกษตรอำเภอนาคี  
จังหวัดปราจีนบุรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเกษตร ๒

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งเกษตรอำเภอสันป่าตอง (นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ)  
จังหวัดเชียงใหม่

**ผลงานที่ภาคภูมิใจ**

ผลงานประกวดหมู่บ้านผักสวนครัวรั้วกินได้ ชนะเลิศระดับจังหวัดและระดับเขต

**หลักที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตลอดการรับราชการ**

**การครองตน**

รับผิดชอบในหน้าที่ตำแหน่งของงานให้ดีที่สุด

**การครองคน**

เสียสละเป็นตัวอย่างที่ดี เอาตัวอย่างที่ดีมาใช้ปรับใช้เอาความผิดพลาดมาแก้ไข

**การครองงาน**

ยึดงานตามนโยบายเป็นหลักและปรับตัวให้เข้ากับชุมชนในพื้นที่

**คติในการทำงาน**

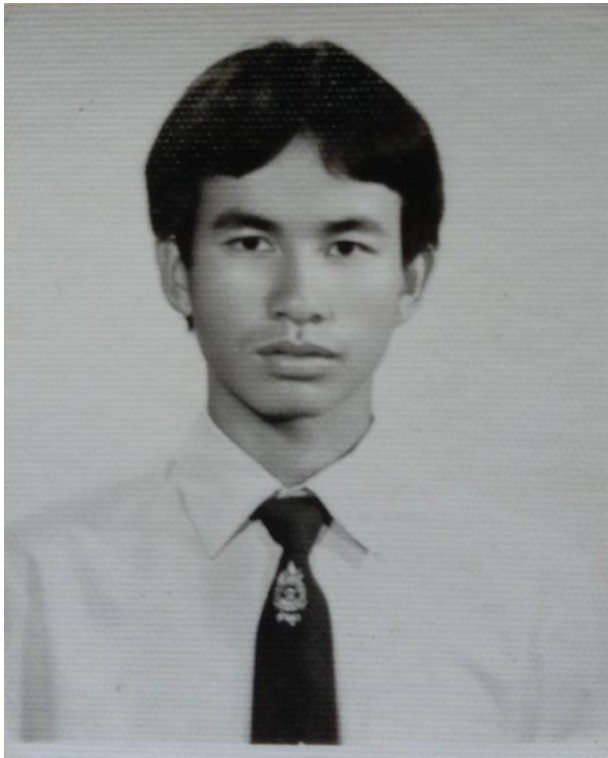
ทำงานวันนี้ให้ดีที่สุดเพื่อองค์กรในภาครวมของหน่วยงาน

**สิ่งที่อยากฝากถึง นวส.รุ่นน้อง**

จงทุ่มเทเสียสละในการทำงานเพื่อความเจริญก้าวหน้าในชีวิตราชการ ไปสู่ประสบผลสำเร็จใน  
หน้าที่การงานและครอบครัว



ภาพความประทับใจในการทำงานส่งเสริมการเกษตร











**การจัดการความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**  
**นายอภิชาติ ฟองสินธุ์ เกษตรอำเภอสันกำแพง สำนักงานเกษตรอำเภอสันกำแพง**

**ประวัติส่วนตัว**

ชื่อ - สกุล นายอภิชาติ ฟองสินธุ์

เกิดวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๐๖ อายุ ๖๐ ปี

ภูมิลำเนา บ้านเลขที่ ๙๒/๔ หมู่ ๒ ตำบลสันกำแพง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ เบอร์โทร ๐๘๑-๙๕๕๐๒๘๔

**ประวัติการรับราชการ**

เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๓๒

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ดำรงตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ดำรงตำแหน่งเกษตรอำเภอสันกำแพง

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งเกษตรอำเภอสันกำแพง

**ผลงานที่ภาคภูมิใจ**

๑.วิทยากรหลักโรงเรียนเกษตรกรรมฝึกในพระราชดำริ กรมส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๕๖

๒.ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำอำเภอ (เกษตรตำบล) ดีเด่นปี ๒๕๕๒ ระดับจังหวัดอุดรธานี

๓. ชนะเลิศการประกวดผลงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลดีเด่น ระดับจังหวัดอุดรธานี ปี ๒๕๕๒

๔. รางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ ประกวดเกษตรกรสาขาไร่นาสวนผสมดีเด่น ระดับจังหวัดเชียงใหม่ ปี ๒๕๖๖ นางจันทร์ทิพย์ คำเขียว

๕.รางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ ประกวดวิสาหกิจชุมชนดีเด่น ระดับจังหวัดเชียงใหม่ ปี ๒๕๖๖ วิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ออนใต้

**หลักที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตลอดการรับราชการ**

**การครองตน**

๑.การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ

มีความวิริยะ อุตสาหะ ในงานหน้าที่มีความรับผิดชอบ โดยการอำนวยความสะดวก ควบคุมกำกับติดตามงานทั้งในรูปแบบการประชุม และติดตามในพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ และมีความตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ได้รับความสำเร็จ ด้วยการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหาอุปสรรคไม่เคยแสดงออกถึงความย่อท้อ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และผู้อื่นอย่างจริงจัง

๒. การประหยัดและเก็บออม

รู้จักใช้จ่ายตามควรแห่งฐานะ ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และรู้จักใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นประโยชน์และประหยัด โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เช่น รถยนต์ และวางมาตรการประหยัดพลังงานในหน่วยงานรู้จักมัธยัสถ์และเก็บออม นอกจากนี้ยังได้จัดทำแผนดูแล บำรุง และรักษาทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวมพร้อมทั้งติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

๓. การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย

เป็นผู้รักและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้โดยได้กำชับและมุ่งเน้นให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยได้มีการนำระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายในมาใช้ในหน่วยงาน พร้อมทั้งได้ประพฤติและปฏิบัติตน ให้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาและบุคคลโดยทั่วไปอย่างสม่ำเสมอ และยังได้นำแนวทางนโยบาย หรือข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชามาถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างทุ่มเทและจริงใจ ซึ่งเป็นการแสดงออกให้



เห็นถึงการเชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้ยังเป็นบุคคลที่ให้ความสำคัญกับการเป็นผู้ตรงต่อเวลาทั้งในเรื่อง งาน และวินัยส่วนตัว จะสังเกตได้จากการนัดเวลาประชุม หรือการติดตามงานตามแผนผังกำกับงาน เป็นต้น

#### ๔. การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา

เป็นบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนในฐานะพุทธศาสนิกชนที่ดี โดยละเว้นต่อการประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม พร้อมทั้งเสียสละร่างกาย และกำลังทรัพย์เพื่อช่วยเหลือบุคคลอื่นที่ตกทุกข์ มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

#### ๕. การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ส่งเสริม สนับสนุนระบบประชาธิปไตย และปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการและรัฐบาลอย่างจริงจัง และได้เข้าร่วมปฏิบัติศาสนกิจและทำนุบำรุงศาสนาในเทศกาลสำคัญทางศาสนา นอกจากนี้ยังเป็นผู้นำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เช่น ป้องกันประเทศ เสียภาษี เคารพกฎหมาย เป็นต้นได้เข้าร่วมพิธีในโอกาสสำคัญอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามพระบรมราโชวาทเป็นกิจวัตรปกติ ซึ่งแสดงออกให้เห็นถึงความจงรักภักดีและเทิดทูนในสถาบัน

#### การครองคน

๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่องาน

เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำมีน้ำใจช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความช่วยเหลือ

เป็นผู้มีความสามารถในด้านองค์ความรู้และทักษะในการในการคิดและเสนอเหตุผล ให้คำปรึกษา เสนอแนะในงานที่รับผิดชอบ และได้มีการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ และเปิดโอกาสยอมรับและฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา

๓. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์

เป็นผู้มีความสำนึกและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ให้การบริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน

๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น

เป็นผู้ประพฤติและปฏิบัติตรงตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ที่กำหนดถือประโยชน์ของทางราชการหรือส่วนรวมเป็นที่ตั้ง ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผล

๕. การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอกหน่วยงาน

เป็นผู้ให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นภายนอกหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ ส่วนภายในหน่วยงานนั้นได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของทีมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นอย่างยิ่ง และที่สำคัญเป็นบุคคลที่ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงานอย่างดียิ่ง

#### การครองงาน

๑. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่

เป็นผู้ใฝ่ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบโดยการกำหนดนโยบาย การบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ สนับสนุนช่วยเหลือให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. ความรู้ ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

เป็นผู้มีความรู้และเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และ นโยบายอย่างถ่องแท้ และมีทักษะความสามารถในการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี สามารถแก้ปัญหาด้วยมีปฏิภาณ ไหวพริบ เป็นอย่างดี รักและชอบงานที่ทำอย่างเต็มที่ จริงใจและทุ่มเท

## ๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน

เป็นผู้มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสามารถทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี

## ๔. ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลงานที่เป็นที่น่าพอใจ

เป็นผู้มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาในงาน จนได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงานอยู่เป็นประจำ สังเกตจากการได้รับรางวัลชนะเลิศในระดับจังหวัด ระดับเขต อยู่เป็นประจำ

## ๕. การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน

การปฏิบัติงานได้ยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ และสอดคล้องกับความต้องการของส่วนรวมและประชาชน โดยคำนึงถึงการใช้วัสดุ อุปกรณ์และสาธารณูปโภคได้อย่างประหยัดและเหมาะสม ตลอดจนร่วมมือ ช่วยเหลือ และประสานงานระหว่างราชการกับประชาชนอย่างทุ่มเทและจริงใจ

### คติในการทำงาน

“ทำงานด้วยความโปร่งใส มีทัศนคติเชิงบวกในทุก ๆ เรื่อง”

### สิ่งที่อยากฝากถึง นวส.รุ่นน้อง

ปัจจุบันโลกเปลี่ยนแปลงไป แต่ประเพณี วัฒนธรรมของระบบราชการยังเหมือนเดิม ดังนั้นการครองคนจึงเป็นสิ่งสำคัญ หากต้องการความก้าวหน้าในชีวิตราชการ ต้องให้การเคารพผู้อาวุโสกว่า ให้เกียรติและเคารพผู้บังคับบัญชา และที่สำคัญมีทัศนคติเชิงบวกต่อองค์กรและงานที่ได้รับมอบหมาย จงคิดเสมอว่างานบางครั้งถูกต้องแต่ไม่ถูกใจ และงานบางงานอาจจะถูกใจแต่ไม่ถูกต้อง

**ภาพความประทับใจในการทำงานส่งเสริมการเกษตร**























**การจัดการความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**  
**นางศรีลา อินสุยะ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง**

**ประวัติส่วนตัว**

ชื่อ - สกุล นางศรีลา อินสุยะ

เกิดวันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๐๖ อายุ ๖๐ ปี

ภูมิลำเนา บ้านเลขที่ ๑๐๖ หมู่ ๔ ตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

**ประวัติการรับราชการ**

เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ณ สำนักงานเกษตรอำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

**ผลงานที่ภาคภูมิใจ**

การปรับเปลี่ยนสายงานจากเจ้าพนักงานเคหกิจการเกษตร เป็นนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

**หลักที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตลอดการรับราชการ**

**การครองตน**

มีความพยายามและอดทน

**การครองคน**

เอาใจเขามาใส่ใจเรา

**การครองงาน**

งานยากงานง่ายเป้าหมายคือความสำเร็จ

**คติในการทำงาน**

ขยันหมั่นฝึกฝนอดทนต่ออุปสรรคต่าง ๆ

**สิ่งที่อยากฝากถึง นวส.รุ่นน้อง**

ทำวันนี้ให้ดีที่สุด



ภาพความประทับใจในการทำงานส่งเสริมการเกษตร













**การจัดการความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**  
**นางสาวจุฬามาศ กันทะวงค์ เจ้าพนักงานเคหกิจเกษตรชำนาญงาน สำนักงานเกษตรอำเภอไชยปราการ**

**ประวัติส่วนตัว**

ชื่อ - สกุล นางสาวจุฬามาศ กันทะวงค์  
 เกิดวันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๐๖ อายุ ๖๐ ปี  
 ภูมิลำเนา บ้านเลขที่ ๑๔๔ หมู่ ๗ ตำบลแม่ข้า อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่  
 เบอร์โทร ๐๙๗๙๓๖๖๖๒๕

**ประวัติการรับราชการ**

รับราชการเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐  
 ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ - ๒๕๔๒ เจ้าพนักงาน เคหกิจเกษตร ๒ สำนักงานเกษตรอำเภอปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
 ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ - ๒๕๔๓ เจ้าพนักงาน เคหกิจเกษตร ๓ สำนักงานเกษตรอำเภอปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
 ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ - ๒๕๔๖ เจ้าพนักงาน เคหกิจเกษตร ๔ สำนักงานเกษตรอำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
 ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ - ๒๕๔๗ เจ้าพนักงาน เคหกิจเกษตร ๔ สำนักงานเกษตรที่สูงเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่  
 ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๕๐ เจ้าพนักงาน เคหกิจเกษตร ๕ สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงแหง จังหวัดเชียงใหม่  
 ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ - ๒๕๕๒ เจ้าพนักงาน เคหกิจเกษตร ๖ สำนักงานเกษตรอำเภอแม่เมาะ จังหวัดเชียงใหม่  
 ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๖ เจ้าพนักงาน เคหกิจเกษตรชำนาญงาน สำนักงานเกษตรอำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่

**ผลงานที่ภาคภูมิใจ**

๑. กลุ่มยุวเกษตรกรดีเด่น อำเภอแม่เมาะ ระดับประเทศ ปี ๒๕๕๑
๒. กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรดีเด่น อำเภอแม่เมาะ ระดับเขตปี ๒๕๕๑
๓. กลุ่มส่งเสริมอาชีพเกษตรกรดีเด่น อำเภอแม่เมาะ ระดับจังหวัด ปี ๒๕๕๑
๔. เจ้าพนักงานเคหกิจเกษตรดีเด่น อำเภอไชยปราการ ปี ๒๕๕๒
๕. ประกาศนียบัตร โครงการแลกเปลี่ยนยุวเกษตรกรและผู้นำยุวเกษตรกรไทยกับเกาหลีใต้ ปี ๒๕๕๔
๖. กลุ่มยุวเกษตรกรดีเด่น ระดับเขต ปี ๒๕๕๕
๗. กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรดีเด่น ระดับจังหวัด ปี ๒๕๕๖
๘. วิสาหกิจชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ปี ๒๕๕๖
๙. ประกาศนียบัตรเกษตรกรตำบลดีเด่นอำเภอไชยปราการ ประจำปี ๒๕๕๗

**หลักที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตลอดการรับราชการ**

**การครองตน**

หาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง รับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง อดทนต่อสิ่งเร้าที่จะทำให้เสียขวัญกำลังใจในการทำงานและการใช้ชีวิต และภาคภูมิใจในการทำงานและทำหน้าที่

**การครองคน**

ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานตามสมควร และการให้บริการโดยเสมอภาค เคารพในหน้าที่ของตนเอง เคารพในหน้าที่ของผู้อื่นและผู้บังคับบัญชา

การให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อนร่วมงานที่เป็นประโยชน์กับหน่วยงาน  
 มีความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ กับเพื่อนร่วมงาน

### **การครองงาน**

มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ให้เป็นที่ยอมรับ และการริเริ่มสร้างสรรค์ความคิดในการทำงาน สร้างบรรยากาศการทำงานให้มีความสุข และการบริหารงานและเวลา ให้สอดคล้อง กับชีวิตประจำวัน โดยไม่เดือดร้อนผู้อื่น

### **คติในการทำงาน**

รับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่สร้างความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น

### **สิ่งที่อยากฝากถึง นวส. รุ่นน้อง**

การสร้างขวัญกำลังใจให้ตนเอง และการทำหน้าที่ของตนเองอย่างภาคภูมิใจ และการหาความรู้ เพื่อเป็นประโยชน์ในการทำงาน และการใช้ชีวิตให้มีคุณภาพ ตลอดระยะเวลาในการทำงาน โดยที่ครอบครัวไม่เดือดร้อน

ภาพความประทับใจในการทำงานส่งเสริมการเกษตร







## ผู้จัดทำ

นายธนเดช วงศ์เขียว	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
นางสาวเนตรนภา ไชยเป็ง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
นางศิรดา พงษ์ไพบูลย์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
นางสาวกนกวรรณ พิทาคำ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
นางสาวพรรณี วันชัย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
นางสาวสุวิมล ยิ่งโยชน์	เจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่	
เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่	
เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่	

## ที่ปรึกษา

นายเจริญ พิมพ์خال	เกษตรจังหวัดเชียงใหม่
นายเจษฎา กาย์ไชย	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่